



СОВЕТ
ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 25.03.2010
п. Заводской

№ 10

О Порядке изменения назначения муниципального имущества по отношениям возникающим в сфере образования, воспитания, развития и отдыха детей в МО «Заводское сельское поселение»

В целях установления порядка изменения назначения муниципального имущества, которое находится в собственности МО «Заводское сельское поселение» - по возникновению, обособлению или приобретению которого связано с целями образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, руководствуясь ч.5 ст. 13 ФЗ от 24.07.1998 № 124 –ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,

СОВЕТ ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок изменения назначения муниципального имущества по отношениям возникающим в сфере образования, воспитания, развития и отдыха детей в МО «Заводское сельское поселение», согласно приложению №1.
2. Наделить главу администрации муниципального образования Заводского сельского поселения полномочиями по принятию решения об изменении назначения муниципального имущества, по отношениям возникающим в сфере образования, воспитания, развития и отдыха детей в МО «Заводское сельское поселение», в порядке, установленном настоящим решением.
3. Контроль за исполнением решения возложить на контрольно-правовую комиссию.

Глава поселения

Л.В. Савельева

Приложение №1
к решению Совета поселения
от 25.03.2010 № 10

ПОРЯДОК

изменения назначения муниципального имущества по отношениям возникающим в сфере образования, воспитания, развития и отдыха детей в МО «Заводское сельское поселение»

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей и распространяется на все объекты инфраструктуры, являющиеся муниципальной собственностью и предназначенные для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, для оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи и социального обслуживания.

1.2. Порядок подлежит обязательному применению во всех случаях, когда предполагается принять решение в отношении муниципального имущества (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество), возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

1.3. Порядок применяется при принятии решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта инфраструктуры для детей, в том числе при принятии решения о временном использовании (аренда, безвозмездное пользование, хозяйственное или оперативное управление) объекта социальной инфраструктуры для детей (или отдельных его помещений).

2. Принятие решения об изменении назначения муниципального имущества

2.1. Для решения вопроса, связанного с изменением назначения муниципального имущества, относящегося к объектам инфраструктуры для детей, инициатор направляет на имя главы администрации Заводского сельского поселения заявление, в котором отражается:

- а) полное наименование объекта инфраструктуры для детей, его юридический и фактический адрес;
- б) предназначение и фактическое использование на момент подачи заявления указанного объекта или его обособленной части;
- в) нормативное и мотивированное обоснование причин, необходимости и целесообразности изменения назначения объекта или его обособленной части;
- г) предполагаемое дальнейшее использование объекта или его обособленной части.

2.2. К заявлению прилагаются:

- а) правоустанавливающие документы на соответствующий объект инфраструктуры для детей или его обособленной части;
- б) технический паспорт объекта инфраструктуры для детей или выкопировка из технического паспорта в отношении его обособленной части;
- в) обоснование возможности надлежащего обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, обеспечение социального обслуживания после изменения назначения имущества объекта инфраструктуры для детей или его обособленной части.

2.3. На основании поступившего заявления с приложенным пакетом документов, в целях определения возможности изменения назначения имущества, относящегося к объектам инфраструктуры для детей, проводится экспертная оценка.

2.4. По результатам, полученным в ходе экспертной оценки, главой администрации Заводского сельского поселения принимается одно из следующих решений:

- а) отказать в изменении назначения имущества, относящегося к объектам инфраструктуры для детей;

б) разрешить использовать имущество, относящееся к объектам инфраструктуры для детей, и передать его во временное пользование по конкретному (целевому) назначению на договорных условиях;

в) разрешить изменить назначение имущества, относящегося к объектам инфраструктуры для детей, и вывести его из состава общего имущества данного объекта для дальнейшего использования в целях, не связанных с обеспечением жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи и социального обслуживания.

2. 5. Оформление правоотношений, связанных с принятием решения об изменении назначения муниципального имущества, относящегося к объектам инфраструктуры для детей, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.6. В случае, если изменение назначения объекта приводит к недостаточности находящихся в ведении органа местного самоуправления имущества, необходимого для целей обеспечения полноценной жизни, охраны здоровья, образования, воспитания, развития, удовлетворения общественных потребностей детей, проживающих на территории МО «Заводское сельское поселение» орган местного самоуправления обязан при согласовании проекта постановления Главы поселения предусмотреть условия предварительного создания имущества, достаточного для обеспечения указанных целей.

3. Порядок проведения экспертной оценки

3.1. Экспертная оценка при изменении назначения имущества, относящегося к объектам инфраструктуры для детей, проводится в целях определения возможности (с учетом изменения состава имущества) дальнейшего качественного обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи и социального обслуживания, а также в целях определения последствий воздействия на детей от деятельности хозяйствующих субъектов, в случае использования имущества не по назначению.

3.2. Экспертная оценка проводится Комиссией по проведению экспертной оценки, созданной правовым актом главы администрации Заводского сельского поселения, в котором предусматривается председатель комиссии, и персональный состав.

3.3. Заседания Комиссии по проведению экспертной оценки проводятся по мере необходимости, организуются председателем.

3.4. Комиссия по проведению экспертной оценки:

- для рассмотрения вопроса по существу проверяет наличие предусмотренных настоящим Порядком документов и их соответствие юридически сложившимся правоотношениям;
- для обследования имущества, в отношении которого предполагается принять решение, назначается дата выезда членов Комиссии на конкретный объект инфраструктуры для детей;
- уведомляет руководство объекта инфраструктуры для детей и иных заинтересованных лиц о предстоящем обследовании имущества, в отношении которого предполагается принять решение;
- в случае необходимости запрашивает мнение по существу рассматриваемого вопроса у иных организаций, наделенных полномочиями по осуществлению контрольных функций за деятельностью объектов инфраструктуры для детей.

3.5. После проведения мероприятий, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка, Комиссия по проведению экспертной оценки определяет дату заседания для принятия окончательного решения, при этом окончательное решение допускается принять и в день проведения обследования объекта.

3.6. Выводы Комиссии по проведению экспертной оценки принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются решением.

3.7. Решение Комиссии по экспертной оценке подписывается всеми ее членами, присутствующими на заседании, при этом члены комиссии, мнение которых не совпадает с

выводами, отраженными в конкретном решении, вправе письменно отразить свои возражения в виде "особого" мнения.

3.8. Решение Комиссии по проведению экспертной оценки принимается отдельно в отношении каждого объекта социальной инфраструктуры для детей и (или) его обособленной части и составляется в 3-х экземплярах, один из которых остается в материалах работы Комиссии, второй направляется руководителю объекта инфраструктуры для детей, третий экземпляр, вместе с полным пакетом документов, предоставляется главе администрации Заводского сельского поселения для принятия окончательного решения по существу заявления.