



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2022г.

№15

Об утверждении состава и порядка работы Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд МКУ Администрации Заводского сельского поселения

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд МКУ Администрации Заводского сельского поселения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд МКУ Администрации Заводского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения

С.А. Трифанова

Приложение 1
к Постановлению Администрации
Заводского сельского поселения

Состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд
МКУ Администрации Заводского сельского поселения

- | | |
|---------------------------------|---|
| Трифанова Светлана Алексеевна | - Глава поселения – председатель Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее – комиссия) |
| Ефимова Марина Евгеньевна | - управляющий делами – член комиссии; |
| Скирневская Альбина Геннадьевна | - специалист 1-ой категории – финансист – член комиссии; |
| Вялова Елена Валерьевна | - специалист 1-ой категории – член комиссии. |

Глава поселения

С.А. Трифанова

Порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд МКУ Администрации Заводского сельского поселения

1. Общие положения

1. Порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд МКУ Администрации Заводского сельского поселения (далее - комиссия) (далее – Порядок) определяет порядок формирования и работы комиссии, полномочия и ответственность членов комиссии.

1.1. В соответствии с частью 1 статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) комиссия осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.2. Комиссия в процессе своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе принципами, предусмотренными статьей 6 Закона № 44-ФЗ, а также иными правовыми актами Российской Федерации и Томской области о контрактной системе в сфере закупок товаров работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Порядком.

2. Порядок формирования и работы комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

2.2. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Заводского сельского поселения и включает членов комиссии, в том числе председателя комиссии.

2.3. Секретарь комиссии не входит в состав комиссии.

2.4. Членами комиссии являются работники МКУ Администрации Заводского сельского поселения. В состав комиссии могут быть включены представители других организаций в качестве экспертов по согласованию.

2.5. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

2.6. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать)

братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц Администрация Заводского сельского поселения обязана незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

2.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

Решение комиссии оформляется сформированным с использованием электронной площадки протоколом, содержащим информацию, предусмотренную положениями Закона № 44-ФЗ, регулируемыми отдельные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Протокол подписывается усиленными электронными подписями всеми участвовавшими в рассмотрении заявок членами комиссии.

2.9. Проведение переговоров членами комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

2.10. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку заседаний комиссии;

формирует с использованием электронной площадки, подписывает и направляет оператору электронной площадки протоколы, составленные в ходе работы комиссии, с соблюдением сроков и требований, установленных Законом № 44-ФЗ;

осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой комиссии.

3. Ответственность членов комиссии

3.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Томской области о контрактной системе в сфере закупок товаров работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Порядка, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.