



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Заводской

от 24.06.2015

№ 54

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Заводского сельского поселения, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В соответствии со ст. 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Заводского сельского поселения, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями согласно приложению №1.
2. Данное постановление разместить на официальном сайте Заводского сельского поселения
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения

Е.В.Кузнецов

Лариса Николаевна Сухушина

8 (38 252) 3 91 34

zavodskoe@tomsk.gov.ru

Рассылка:
Администрация -3 Бурыхина -1

Приложение №1
к постановлению
Администрации поселения
от 24.06.2015 №54

**Порядок
осуществления бюджетных полномочий
главными администраторами доходов бюджета Заводского сельского поселения,
являющимися органами местного самоуправления и (или)
находящимися в их ведении казенными учреждениями**

1. Главные администраторы доходов бюджета Заводского сельского поселения, которыми являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения по перечню, утверждаемому решением Совета Заводского сельского поселения о бюджете Заводского сельского поселения на очередной финансовый год:

- а) формируют и утверждают перечень подведомственных им администратора доходов бюджета;
- б) формируют и представляют в Финансовый отдел Администрации Парабельского района ожидаемую оценку и прогноз поступления доходов в бюджет Заводского сельского поселения по администрируемым платежам и иные сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета Заводского сельского поселения в сроки, устанавливаемые Администрацией Заводского сельского поселения;
- в) представляют в Финансовый отдел Администрации Парабельского района не позднее 25 декабря года, предшествующего текущему, сведения по администрируемым платежам для составления и ведения кассового плана по месяцам и кварталам;
- г) формируют и представляют бюджетную отчетность в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, и сроки, установленные Финансовым отделом Администрации Парабельского района;
- д) исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета.

2. Главные администраторы доходов бюджета закрепляют за подведомственными администраторами доходов бюджета источники доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют и наделяют администраторов доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

- а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области и Парабельского района и муниципального образования "Заводское сельское поселение";
- б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним в соответствии с действующим законодательством;

в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет Заводского сельского поселения в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

д) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Администраторы доходов бюджета в 2-недельный срок после доведения до них главным администратором доходов бюджета, в ведении которого они находятся, полномочий администратора доходов бюджета, заключают соглашения, договора с Управлением Федерального казначейства по Томской области об обмене информацией в электронном виде.

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина