



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Заводской

от 29.12.2014

№ 134

Об утверждении Положения об аттестации экспертов органов муниципального контроля Заводского сельского поселения

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. N 636 г "Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии экспертов органа муниципального контроля Заводского сельского поселения (Приложение №1)
2. Утвердить критерии аттестации экспертов органов муниципального контроля Заводского сельского поселения. (Приложение №2)
3. Утвердить правила формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов органа муниципального контроля Заводского сельского поселения. (Приложение №3).
4. Утвердить форму заявления об аттестации гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта в органе муниципального контроля Заводского сельского поселения (Приложение №4).
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселения

Е.В. Кузнецов

Рассылка:
Администрация-3
Кузнецов -1
Сухушина -1

Приложение №1
к постановлению
Администрации поселения
от 29.12.2014 N 134

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ЭКСПЕРТОВ ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Аттестация экспертов органа муниципального контроля Заводского сельского поселения проводится для подтверждения наличия у них специальных знаний, опыта в определенной сфере науки, техники и хозяйственной деятельности в целях их привлечения органами муниципального контроля (надзора) на основе оценки его профессиональной деятельности.

2. Аттестация проводится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. N 636 г "Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю".

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

3. Решение о проведении аттестации экспертов принимает руководитель органа муниципального контроля.

4. Кадровая служба, обеспечивающая осуществление указанным должностным лицом его полномочий руководителя органа муниципального контроля, обязана известить аттестуемых о дате, времени и месте проведения аттестации;

5. Аттестация проводится аттестационной комиссией, сформированной в том органе, руководитель которого осуществляет полномочия муниципального контроля.

В Администрации Заводского сельского поселения аттестационная комиссия формируется распоряжением Администрации Заводского сельского поселения.

6. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

7. В зависимости от специфики вида муниципального контроля может быть создано несколько аттестационных комиссий.

8. В состав аттестационной комиссии включаются представитель органа муниципального контроля и (или) уполномоченные им лица, представитель кадровой службы, обеспечивающей осуществление представителем органа муниципального контроля в отношении аттестуемых его полномочий

9. Порядок аттестации экспертов устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. N 636 г "Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю"

**КРИТЕРИИ
АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗАВОДСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Сфера контроля	Образование	Знания и навыки	Стаж работы	Знание законодательства
Земельный	Высшее техническое, среднетехническое в области землеустройства, сельского хозяйства	Знание Генерального плана и правил землепользования и застройки Заводского сельского поселения, умение читать карту и проводить простейшие измерения на местности.	Не менее одного года работы по специальности	Земельный кодекс
Жилищный	Строительное высшее, строительное среднетехническое	СНиП 11-25-80 "Деревянные конструкции", навык оценки технического состояния деревянного жилого помещения.	Не менее одного года работы по специальности	Жилищный кодекс, Градостроительный кодекс
Дорожный	Высшее, среднетехническое в области строительства, землеустройства	Знание СНиП 2.05.02-85* "Автомобильные дороги, умение построить план и профиль дороги".	Не менее одного года работы по специальности	Градостроительный кодекс, Федеральный закон от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации»
Лесной	Высшее биологическое или лесное, лесное среднетехническое	Знание основ биологии и лесоводства, умение читать карту и проводить простейшие измерения на местности.	Не менее одного года работы по специальности	Лесной кодекс, Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»

Кроме того, для экспертов всех сфер муниципального контроля необходимо знание Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Гражданского кодекса Российской Федерации.

ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СВЕДЕНИЙ ОБ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. N 636 г "Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю" с целью определения процедуры формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов органа муниципального контроля Заводского сельского поселения.

2. Ведение реестра осуществляет Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения (далее Управляющий делами) в соответствии с настоящими Правилами.

3. Управляющий делами ответственный за ведение реестра назначаются на основании распоряжения Главы администрации Заводского сельского поселения.

4. В реестр вносятся сведения об аттестации эксперта, а также другая информация, состав которой установлен приложением к настоящим Правилам.

5. Реестр ведется по форме согласно приложению к настоящим Правилам в виде электронных таблиц.

6. Управляющий делами вносит информацию об аттестации эксперта в реестр в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

7. Реестр хранится в виде электронных файлов (а также копии этих файлов) в персональных компьютерах лиц, ответственных за ее ведение, а также на бумажных носителях в 1 экземпляре.

Приложение к Правилам формирования
и ведения реестра сведений об
аттестации экспертов органа
муниципального контроля Заводского
сельского поселения

Форма реестра сведений об аттестации экспертов органа муниципального контроля
Заводского сельского поселения

ФИО Эксперта	Образование, учебное заведение, дата окончания	Сфера контроля	Дата занесения в реестр

Приложение №4
к постановлению
Администрации поселения
от 29.12.2014 N 134

ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АТТЕСТАЦИИ ГРАЖДАНИНА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО НА
ПОЛУЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТА В ОРГАНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В Орган муниципального контроля Заводского сельского поселения
Парабельского района Томской области

от

(фамилия)

—

(имя, отчество)

Заявление

Я _____,
(фамилия, имя, отчество, (если имеется))

прошу допустить меня к аттестации эксперта в органе муниципального контроля Заводского сельского поселения.

О себе сообщаю следующие сведения:

вид документа

_____ ,

(паспорт или документ, заменяющий

(серия и номер)

выдан

(орган, выдавший документ)

(дата выдачи)

ИНН

область

экспертизы

(область экспертизы)

Вид

муниципальног

о контроля

(вид контроля)

адрес места жительства

(почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город,
иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)

Телефон

_____ . Электронная почта _____

(номер телефона с кодом города)

(если имеется)

(подпись)

(дата)