



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Заводской

от 14.03.2014

№ 41

О внесении изменений в постановление  
Администрации поселения №83 от 14.11.2013

Во исполнение протеста Прокуратуры Парабельского района на постановление Администрации Заводского сельского поселения от 14.11.2013 №83 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование размещения и открытия объектов сезонной мелкорозничной торговли, летних кафе на территории муниципального образования «Заводское сельское поселение»», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование размещения и открытия объектов сезонной мелкорозничной торговли, летних кафе на территории муниципального образования «Заводское сельское поселение», утвержденный постановлением Администрации Заводского сельского поселения от 14.11.2013 №83, следующие изменения:

**1.1. Подпункт 2.6.1. пункта 2.6. изложить в следующей редакции:**

«2.6.1. Заявление по форме (Приложение № 1 к Регламенту).»

**1.2. Из подпункта 2.6.6. пункта 2.6. слова:**

«Дополнительные документы:

2.6.7. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица/индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица/ индивидуального предпринимателя;

2.6.8. Удостоверенная копия документа, подтверждающего право собственности на земельный участок ( при наличии).

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Уполномоченное лицо, предоставляющее услугу, в установленном порядке истребует документы, находящиеся в распоряжении органа государственной власти (или сведения,

содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2.6.7., 2.6.8. в случае, если они не были предоставлены заявителем по собственной инициативе.

2.6.6. Заявление подается совместно с пакетом дополнительных документов.»  
**исключить.**

**1.3. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:**

«5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Главы Заводского сельского поселения, а также действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - досудебное (внесудебное) обжалование).»

**1.4. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:**

«5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются.

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.»

**1.5. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:**

«5.3. Заявители могут обжаловать действия (бездействие) Главы Заводского сельского поселения, уполномоченных должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги во внесудебном порядке Главе муниципального образования «Заводское сельское поселение».»

**1.6. Пункт 5.5. изложить в следующей редакции:**

«5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются жалобы, поданные в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»

#### **1.7. Пункт 5.7. изложить в следующей редакции:**

«5.7. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»

#### **1.8. Пункт 5.8. исключить.**

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Заводское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.parabel.tomsk.ru](http://www.parabel.tomsk.ru).

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

И.о. Главы поселения

Л.Н. Сухушина

Рассылка:

Администрация -3

Сухушина -1

Кузнецов -1