



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Заводской

от 01.02.2012

№ 11

О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод на территории Заводского сельского поселения в 2012 г.

В целях обеспечения безопасности населения и территории Заводского сельского поселения, снижения экономического ущерба и предотвращения чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2011 года руководствуясь Законом Томской области от 11 ноября 2005 года №206-ОЗ «О защите населения и территорий Томской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в соответствии с постановлением Администрации Парабельского района от 25.01.2012 г. №15а «О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод на территории МО «Парабельский район» в 2012 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС ПБ) с 01 марта 2012 года обязанности по контролю за выполнением противопаводковых мероприятий и успешному пропуску паводковых вод на территории Заводского сельского поселения.
2. Для оперативного руководства за ходом выполнения подготовительных мероприятий по пропуску паводковых вод, отслеживания складывающейся ситуации в период ледохода и последующего подъема воды до критического уровня утвердить состав противопаводковой комиссии согласно приложению №1.
3. Утвердить План основных мероприятий по организованному пропуску паводковых вод на территории Заводского сельского поселения согласно приложению №2.
4. Утвердить План мероприятий по обеспечению устойчивой работы объектов жизнеобеспечения населенных пунктов на период паводка согласно приложению №3.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Главы поселения

Л.В. Савельева

В.Г. Осташев

3 91 09

Рассылка:

Администрация-3

Савельева Л.В. -1

Тимошенко Л.В. . -1

Сухушина Л.Н. -1

Яковлева М.Ф. -1
 Осташев В.Г. - 1
 Добрыгин П.С. - 1

Приложение №1
 к постановлению
 Администрации поселения
 от 01.02.2012 № 11

СОСТАВ
противоаводковой комиссии Заводского сельского поселения

№ п/п	Ф.И.О.	должность		Телефоны	
		рабочая	в комиссии	служебный	домашний
1	2	3	4	5	6
1.	Савельева Лариса Викторовна	Глава поселения	Председатель комиссии	3-91-66	3-91-64
2.	Яковлева Мария Федоровна	Директор Заводской СОШ (по согласованию)	Член комиссии	3-91-94	3-91-82
3.	Тимошенко Лариса Викторовна	Директор МУК «Прокопский сельский клуб»	Член комиссии	2-78-51	3-96-54
4.	Сухушина Лариса Николаевна	Управляющий делами – председатель КЧС ПБ	Член комиссии	3-91-34	2-11-14
5.	Осташев Виталий Георгиевич	Специалист 1–ой категории, уполномоченный на решение вопросов ГО ЧС	Член комиссии	3-91-09	3-91-88
6.	Добрыгин Петр Семенович	Машинист ДЭС, староста д. Чановка	Член комиссии	2-72-64	2-72-64

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина

Приложение №2
к постановлению
Администрации поселения
от 01.02..2012 № 11

ПЛАН
основных мероприятий по организованному пропуску паводковых вод на реках
Заводского сельского поселения

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	План основных мероприятий по организованному пропуску паводковых вод, утвердить его на заседании КЧС ПБ	Председатель КЧС ПБ, специалист ГО и ЧС	До 15.02.2012	
2.	Провести анализ половодья с указанием возможных ЧС в населенных пунктах, попадающих в зону подтопления и их характеристики	Председатель КЧС ПБ, специалист ГО и ЧС	До 25.02.2012	
3.	Провести заседание КЧС ПБ поселения с повесткой о предварительном прогнозе паводковой обстановки весны 2012 г.и задачах по организованному пропуску паводковых вод на территории поселения	Председатель КЧС ПБ, специалист ГО и ЧС	До 03.03.2012	
4.	Привести в готовность МС к оказанию помощи пострадавшим и их эвакуации из зон затопления	Фельдшер Заводского ФАПа	До 31.03.2012	
5.	Провести дополнительную инвентаризацию и техосмотр плавсредств частного сектора и хозяйствующих объектов всех форм собственности	Староста д. Чановка, специалист ГО и ЧС	До 10.04.2012	
6.	Организовать контроль за изготовлением подручных плавсредств населением в местах возможного затопления	Глава поселения, Председатель КЧС ПБ	До 31.03.2012	
7.	Спланировать и организовать разъяснительную работу с населением о потенциальной опасности половодья. Обеспечить постоянное информирование населения о складывающейся обстановке в период половодья	Глава поселения, Председатель КЧС ПБ	В течении всего период половодья	
8.	Проверить готовность систем оповещения и связи поселения с д. Чановка и д. Сенькино	Специалист ГО и ЧС	До 10.04.2012	
9.	Составить смету расходов на работы по подготовке и паводковому периоду и	Финансист администрации	До 28.02.2012	

	представить в районную КЧС ПБ	Заводского сельского поселения		
10.	Разработать график дежурства членов противопаводковой комиссии	Специалист ГО и ЧС	До 01.04.2012	
11	Создать внештатные водомерные посты в п. Заводской и д. Чановка	Специалист ГО ЧС, Староста д. Чановка	До 01.05.2012	

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина

Приложение №3
к постановлению
Администрации поселения
от 01.02.2012 №11

ПЛАН
мероприятий по обеспечению устойчивой работы объектов жизнеобеспечения
населенных пунктов Заводского сельского поселения на период паводка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель
1	2	3
1.	Обеспечить завоз продуктов питания, ГСМ на период паводка в д. Чановка	Глава поселения, староста д. Чановка
2.	Обеспечить очистку труб (пропускных) на плотинах по ул. Мира, очистку кюветов вдоль дорог по улицам поселков: Прокоп, Заводской, Нельмач от мусора и дров	Специалист ГО и ЧС
3.	Составить план д.Сенькино и д. Чановка с адресами домов и списком жителей, которые могут подвергнуться подтоплению	Специалист ГО и ЧС
4.	Представить в районную КЧС ПБ сведения с места проживания престарелых граждан, требующих первоочередной помощи	Председатель КЧС ПБ
5.	Подсыпка грунта на дамбе п.Заводской	Глава поселения, Специалист ГО и ЧС
6.	Организовать изготовление подручных плавсредств населением в местах возможного затопления (тротуары, наплавные переходные мостки)	Глава поселения, Специалист ГО и ЧС, староста д. Чановка

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина

