



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Заводской

от 08.02.2011

№ 21

Об утверждении плана по противодействию
коррупции в МО Заводское сельское поселение

Во исполнение письма заместителя Губернатора Томской области по информационной, кадровой политике и взаимодействию с органами местного самоуправления Исх.№ОНК-69 от 19.01.2011 «Об организации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в МО Заводское сельское поселение на 2011 год согласно приложению №1.
2. Провести заседание комиссии администрации поселения по урегулированию конфликта интересов в срок до 10 февраля текущего года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения

Л.В. Савельева

Рассылка:

Администрация -3

Савельева -1

Сухушина -1

Осташев -1

Алина -1

Лушникова -1

Приложение №1
к постановлению
Администрации поселения
от 08.02.2011 №21

План
по противодействию коррупции в МО Заводское сельское поселение на 2011 год

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Изучение законодательства о противодействии коррупции, а также морально-этических аспектов деятельности противодействия коррупции, предотвращения возникновения конфликта интересов	2 раза в год	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
2.	Проведение совещаний при Главе МО Заводское сельское поселение	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
3.	Развитие механизма выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе	Весь период	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
4.	Реализация мер по обеспечению эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе путем проведения соответствующих проверок, принятия мер по устранению нарушений	Весь период	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
5.	Проведение анализа уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих в целях совершенствования их профессионального развития	1 раз в год	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
6.	Формирование кадрового резерва муниципальных служащих, а также обеспечение его эффективного использования	Ежегодно	Глава Заводского сельского поселения
7.	Обеспечение профессиональной переподготовки или повышения квалификации кадров в сфере размещения	Ежегодно	Глава Заводского сельского поселения

	заказов для нужд МО Заводское сельское поселение		
8.	Контроль за выполнением плана мероприятий по реализации задач, изложенных в Послании Президента РФ Федеральному Собранию РФ (по отдельному плану)	Весь период	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
9.	Своевременное предоставление информации системному Администратору Администрации Парабельского района по антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления МО Заводское сельское поселение	Весь период	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
10.	Контроль за реализацией Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Глава Заводского сельского поселения
11.	Анализ обращения граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	2 раза в год	Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения
12.	Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов Главы МО Заводское сельское поселение	Постоянно	
13.	Контроль за исполнением местного бюджета главными распорядителями (получателями) бюджетных средств	Ежеквартально	Специалист 1-ой категории – финансист администрации Заводского сельского поселения

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина