



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Заводской

от 15.11.2011

№ 71

О порядке определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)

В соответствии с абзацем 3 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) согласно приложению №1.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене.
3. Контроль за исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

Глава поселения

Л.В. Савельева

Рассылка:  
Администрация -3  
Коршун -1  
Управделами-1  
Финансист -1

Приложение №1  
к постановлению Администрации поселения  
от 15.11.2011 № 71

## Порядок

определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием

муниципальных услуг (выполнением работ)

### I. Общие положения

1. Настоящий порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее именуются - субсидии) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Заводского сельского поселения, в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

муниципальное автономное учреждение - некоммерческая организация, созданная для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, предусмотренных законодательством;

муниципальное бюджетное учреждение - некоммерческая организация, созданная для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах; субсидия муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям - бюджетные ассигнования, предоставляемые в целях возмещения нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием учредителя (далее - финансовое обеспечение задания учредителя), а также финансового

обеспечения развития муниципального бюджетного (автономного) учреждения (далее - финансовое обеспечение развития);

основная деятельность муниципального бюджетного и муниципального автономного учреждения (далее именуются – муниципальные учреждения) -деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых учреждение создано.

## II. Определение объема субсидий

3. Объем субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания.

4. Субсидии муниципальному учреждению предоставляются:

-на возмещение нормативных затрат по оказанию муниципальным учреждением муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

- на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки;

- на выравнивание финансового обеспечения выполнения муниципального задания, сформированного органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального учреждения, созданного путем изменения типа существующего муниципального учреждения;

- на финансовое обеспечение развития муниципального учреждения. Перечень мероприятий, направленных на развитие муниципального учреждения, определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5. При оказании в случаях, установленных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами Заводского сельского поселения, муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

6. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, субсидии на содержание такого имущества не предоставляются.

### III. Условия предоставления субсидий

7. Субсидии муниципальному учреждению предоставляются при условии:

- наличия утвержденного органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на соответствующий финансовый год муниципального задания;

- заключения между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным учреждением соглашения, предусматривающего размер (объем), сроки, цели, условия и периодичность предоставления субсидии, меры ответственности и способы контроля за целевым использованием субсидий и выполнением муниципального задания, порядок предоставления отчетности о результатах выполнения муниципального задания и целевого использования субсидии. Соглашение также должно предусматривать возможность возврата в бюджет поселения в течение 15 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, субсидии в случаях, предусмотренных п.11 настоящего Порядка. Соглашение заключается на срок до одного года в случае утверждения Заводского сельского поселения на очередной финансовый год.

8. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются на основе сводной бюджетной росписи, в пределах бюджетных средств, предусмотренных органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, для исполнения бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году.

9. Перечисление субсидии муниципальному бюджетному учреждению осуществляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального бюджетного учреждения, открытый специалистом 1-ой категории - финансистом администрации Заводского сельского поселения (далее – финансистом). Перечисление субсидии муниципальному автономному учреждению осуществляется в установленном порядке на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения, открытый финансистом. Субсидии перечисляются в соответствии с Соглашением, но не реже одного раза в квартал. В случае невыполнения и (или) нарушения условий Соглашения, перечисление субсидий по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, может быть приостановлено до устранения нарушений.

10. Муниципальное учреждение самостоятельно распоряжается поступившими средствами и использует их для выполнения муниципального задания.

11. При фактическом исполнении муниципального задания муниципальным учреждением в меньшем объеме, или с качеством, не соответствующим установленному в муниципальном задании или требованиям, определенным действующим законодательством, а также в случае нецелевого использования субсидии, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе сократить объем субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной муниципальному учреждению субсидии. Порядок сокращения или возврата предоставленной субсидии муниципальному учреждению определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансистом.

12. При фактическом исполнении муниципального задания муниципальным учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, не

соответствующим установленному в муниципальном задании или требованиям, определенным действующим законодательством, повлекшем увеличение расходов муниципального учреждения, объем субсидии не увеличивается до принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об изменении задания и внесении необходимых изменений в решение Совета поселения МО «Заводское сельское поселение» «О бюджете Заводского сельского поселения на очередной финансовый год».

13. Субсидия муниципальному учреждению предоставляется в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Заводского сельского поселения. При этом объем субсидии, предоставляемой муниципальному учреждению в первом полугодии, не должен превышать 50 процентов от общего объема субсидии.

14. Муниципальные учреждения информируют орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем субсидии.

#### IV. Отчетность и контроль

15. Отчет об использовании субсидии представляется муниципальным учреждением органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, представляет проверенный отчет финансисту ежеквартально в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, утвержденной соглашением, заключенным между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным учреждением.

16. Контроль за целевым использованием субсидии, а также выполнением условий ее предоставления осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

17. Муниципальное учреждение несет ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидии, а также за своевременное представление отчетности об использовании субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина

