



**ГЛАВА ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Заводской

от 29.01.2009

08

О регламенте работы Администрации Заводского сельского поселения по организации конкурсов и аукционов на право заключения договоров владения и (или) пользования имуществом муниципального образования Заводское сельское поселение

В связи с определением Федеральным законом от 30.06.2008 N 108-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О концессионных соглашениях" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" особого порядка заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, и во исполнение статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции":

СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ

1. До определения Правительством Российской Федерации порядка проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества (далее - договоры), конкурсы на право заключения таких договоров проводить в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", а аукционы на право заключения таких договоров проводить в порядке, установленном Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".
2. Утвердить Положение о комиссии по организации конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования Заводское сельское поселение согласно приложению №1.
3. Утвердить состав комиссии по организации конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования Заводское сельское поселение согласно приложению №2.
4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения

Л.В.Савельева

Н.Д. Мальцева

3 91 25

Рассылка:
Администрация -3 Савельева -1 Алина -1 Сухушина -1
Мальцева -1 Осташев -1 Лушникова -1

Приложение №1
к постановлению Главы поселения
от 29.01.2009 № 08

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСОВ И АУКЦИОНОВ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПЕРЕХОД
ПРАВ ВЛАДЕНИЯ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАВОДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, основные задачи и функции, а также порядок работы комиссии по организации конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Заводского сельского поселения

1.2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при администрации Заводского сельского поселения и в своей деятельности руководствуется федеральными правовыми актами, регулирующими условия и порядок заключения договоров в отношении муниципального имущества, муниципальными правовыми актами Заводского сельского поселения, в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации, и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Координация деятельности органов (структурных подразделений) администрации Заводского сельского поселения по организации конкурсов и аукционов.

2.2. Подготовка проекта решения о заключении договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования Заводское сельское поселение, на конкурсе или аукционе, в форме проекта правового акта главы поселения.

2.3. Определение вида конкурса (открытый или закрытый), условий конкурса и договора, а также критериев конкурса и их параметров.

2.4. Создание конкурсной комиссии по проведению конкурса, определение ее персонального состава.

2.5. Опубликование решения о заключении договора (правового акта главы поселения) в официальных средствах массовой информации.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем, на основании обращений юридических и физических лиц, предложений органов местного самоуправления Заводского сельского поселения о передаче муниципального имущества во владение и (или) пользование по договору.

3.2. Основной формой работы Комиссии является заседание, к участию в котором по необходимости могут привлекаться представители муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, руководители и специалисты администрации поселения.

3.3. Заседание Комиссии проводится председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

3.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя имеют право решающего голоса.

3.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают все члены Комиссии, участвующие в заседании. Ведение протокола осуществляет секретарь Комиссии.

3.6. Решение Комиссии о проведении конкурса или аукциона, а в случае проведения конкурса - также о его условиях и критериях, является основанием для подготовки проекта правового акта главы поселения о заключении конкретного вида договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования имуществом муниципального образования Заводское сельское поселение, на конкурсе или аукционе.

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина

Приложение №2
к постановлению Главы поселения
от 29.01.2009 № 08

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСОВ И АУКЦИОНОВ НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПЕРЕХОД ПРАВ
ВЛАДЕНИЯ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАВОДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

Председатель комиссии
Савельева Л.В. - Глава поселения

Заместитель председателя комиссии
Осташев В.Г. - специалист 1 -ой категории администрации Заводского сельского поселения

Секретарь комиссии
Сухушина Л.Н. - Управляющий делами администрации Заводского сельского поселения

Члены комиссии:

1. Мальцева Н.Д. - специалист 1 -ой категории - финансист администрации Заводского сельского поселения
2. Алина Н.Б. – депутат Совета Заводского сельского поселения
3. Лушников М.В. – депутат Совета Заводского сельского поселения

Управляющий делами

Л.Н. Сухушина